

АДМИНИСТРАЦИЯ
УКРОМНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 344

20.11.2019

с. Укромное

*Об утверждении положения и состава комиссии
для подготовки заключения в отношении самовольной
постройки о возможности признания ее жилым
домом на территории муниципального
образования Укромновское сельское поселение
Симферопольского района Республики Крым*

Руководствуясь ст. 22 Закона Республики Крым от 15.01.2015 № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», Порядком предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18.03.2014, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства», утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 12.05.2015 № 252, Уставом муниципального образования Укромновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, с целью рассмотрения вопросов выдачи заключений о возможности признания построек, возведенных самовольно до 18.03.2014, объектами индивидуального жилищного строительства, Администрация Укромновского сельского поселения Симферопольского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов о возможности признания построек, возведенных самовольно до 18.03.2014, объектами индивидуального жилищного строительства (далее – Комиссия).
2. Утвердить состав Комиссии (приложение 1).
3. Утвердить положение о работе Комиссии (приложение 2).
4. Обнародовать настоящее постановление путем размещения его на информационном стенде Администрации Укромновского сельского поселения (первый этаж административного здания Укромновского сельского поселения, расположенного по адресу: Симферопольский район, с. Укромное, ул. Путилинская, д. 18) и а также на официальном сайте <http://adm-ukromnoe.ru/>.
5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель
Укромновского сельского совета –
глава администрации
Укромновского сельского поселения

В.А. Бехтольд

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О ВОЗМОЖНОСТИ ПРИЗНАНИЯ
ПОСТРОЕК, ВОЗВЕДЁННЫХ САМОВОЛЬНО ДО 18.03.2014, ОБЪЕКТАМИ ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1.1. Положение о работе комиссии по рассмотрению вопросов о возможности признания построек, возведенных самовольно до 18.03.2014, объектами индивидуального жилищного строительства, (далее – Положение), определяет порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов о возможности признания построек, возведенных самовольно до 18.03.2014, объектами индивидуального жилищного строительства, (далее – Комиссия). Требования настоящего Положения обязательны для работы Комиссии.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии со статьёй 22 Закона Республики Крым от 15.01.2015 № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», Порядком предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18.03.2014, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства, утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым от 12.05.2015 № 252.

1.3. Комиссия создана с целью рассмотрению вопросов о возможности признания построек, возведенных самовольно до 18.03.2014, объектами индивидуального жилищного строительства.

1.4. Результаты работы Комиссии используются Администрацией Укромновского сельского поселения для рассмотрения вопроса о возможности предоставления земельных участков гражданам в порядке статьи 22 Закона Республики Крым от 15.01.2015 № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений».

1.5. Комиссия не является юридическим лицом.

2. Организация работы

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет ее председатель, который несет персональную ответственность за работу Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.

2.3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе ведение делопроизводства, осуществляется секретарем Комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет формирование повестки дня заседания комиссии, уведомляет членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания комиссии, осуществляет подготовку материалов на рассмотрение комиссии, межведомственных запросов, писем-ответов заинтересованным лицам о результатах работы комиссии, присутствует на заседаниях комиссии, ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии, готовит заключения Комиссии в отношении самовольной постройки о возможности признания (непризнания) ее жилым домом.

2.4. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления и формирования материалов для их проведения, но не реже одного раза в месяц при наличии заявлений о предоставлении

земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с расположенной на нем самовольной постройкой и выдаче Заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства (далее – Заключение).

Заявление подаётся гражданином с целью предоставления ему земельного участка в собственность или аренду в форме и порядке, установленном Порядком.

2.5. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.6. Заседание Комиссии правомочно, если в нем принимают участие более двух третей от установленного числа членов Комиссии. Члены Комиссии принимают участие в ее работе лично.

2.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Секретарь не имеет право голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3. Порядок признания построек, возведенных самовольно до 18.03.2014 на территории Укромновского сельского поселения Симферопольского района

3.1. Заключение выдается при условии, что самовольная постройка может быть использована для постоянного проживания без значительного объема дополнительных строительных работ, а также при совокупном выполнении следующих условий:

1) самовольная постройка имеет прочный фундамент, завершено строительство стен, перегородок и перекрытий, крыши, и отсутствуют нарушения строительных правил, которые могут повлечь за собой произвольное разрушение данной постройки;

2) самовольная постройка имеет не более трех этажей, и ее общая площадь составляет не более 300 кв.м;

3) самовольная постройка не расположена на земельном участке, находящемся в пользовании юридических или физических лиц;

4) самовольная постройка не находится в границах зон размещения (планируемого размещения) объектов федерального, регионального или местного значения, предусмотренных утвержденными документами территориального планирования либо документацией по планировке территорий, а в случае их отсутствия - месторасположение земельного участка не противоречит документации, связанной с осуществлением градостроительной деятельности на территории Республики Крым, утвержденной до 21.03.2014;

5) самовольная постройка учтена уполномоченным органом городского округа, городского поселения или муниципального района, или учтена в материалах инвентаризации объектов капитального строительства, расположенных в пределах самовольно занятых массивов Республики Крым, проведенной исполнительными органами государственной власти Республики Крым;

6) самовольная постройка расположена за пределами стометровой зоны от береговой линии Черного и Азовского морей;

7) размещение самовольной постройки не противоречит правовому режиму охранных зон водных объектов, установленному в соответствии с требованиями Водного кодекса Российской Федерации.

3.2. С целью проверки соответствия самовольной постройки критериям, установленным частью 3.1. настоящего Положения, комиссия вправе:

- осуществлять выезд на место расположения самовольной постройки,
- осмотр, обмер, обследование самовольной постройки,
- запрашивать в органах государственной власти, органах местного самоуправления, ресурсоснабжающих и иных организациях и ведомствах документы, сведения и информацию, необходимые для рассмотрения вопроса признания самовольной постройки объектом индивидуального жилищного строительства.

В случае невозможности установления Комиссией соответствия самовольной постройки критериям, установленным частью 3.1. настоящего Положения, а также отсутствие документов о

соответствии самовольной постройки установленным критериям, подготовленных экспертом, специализированной организацией Комиссия вправе принять решение об отказе в выдаче Заключения.

3.3. По результатам решений, принятых Комиссией:

- оформляется Заключение в отношении самовольной постройки о возможности признания ее жилым домом,

- оформляется решение об отказе в выдаче Заключения и предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с расположенной на нем самовольной постройкой.

3.4. Заключение в отношении самовольной постройки о возможности признания ее жилым домом оформляется по форме, установленной в приложении 4 к Порядку.

3.5. Решение об отказе в выдаче Заключения и предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с расположенной на нем самовольной постройкой принимается по результатам работы комиссии, в случае несоответствия самовольной постройки условиям, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения.

Решение об отказе в выдаче Заключения и предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с расположенной на нем самовольной постройкой оформляется по форме согласно приложению, установленной в приложении 4 к Порядку.

3.6. Уполномоченный орган в течение трёх рабочих дней обеспечивает направление заявителю Заключения или решения об отказе в выдаче Заключения и предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с расположенной на нем самовольной постройкой.

3.7. Заключения подлежат регистрации в Журнале регистрации заключений о возможности признания самовольных построек, возведённых самовольно до 18.04.2014 жилыми домами и предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с расположенной на нем самовольной постройкой.

3.8. Решения об отказе в выдаче Заключения подлежат регистрации в Журнале регистрации решений об отказе в выдаче Заключения и предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с расположенной на нем самовольной постройкой.

3.9. Журналы, указанные в пунктах 3.7, 3.8 настоящего Положения, ведутся секретарём Комиссии.

Журналы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью. Все записи в журналах делаются разборчиво, чернилами (пастой) синего или фиолетового цвета.

3.10. Срок хранения журналов - 3 года. Срок хранения Заключений, решений об отказе в выдаче Заключений - 3 года. По истечении указанного срока они сдаются по описи в архив.

3.11. Журналы, указанные в пунктах 3.7, 3.8 настоящего Положения, являются документами внутреннего пользования и не могут передаваться или выдаваться организациям, физическим или должностным лицам без письменного разрешения председателя Комиссии, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.