

Укромновский сельский совет
Симферопольского района
Республики Крым

11 сессия I созыва

РЕШЕНИЕ № 7

14.04.2015 г.

с. Укромное

Об утверждении перечня
муниципальных услуг

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом муниципального образования Укромновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, Укромновский сельский совет Симферопольского района Республики Крым

РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории муниципального образования Укромновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым согласно приложению 1.

2. Администрации Укромновского сельского поселения разработать и утвердить административные регламенты предоставляемых муниципальных услуг.

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения его на информационном стенде сельского поселения (первый этаж административного здания Укромновского сельского поселения, расположенного по адресу: Симферопольский район, с. Укромное, ул. Путилинская, д. 18).

4. Решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

5. Контроль за выполнением данного решения возложить на заместителя главы администрации Укромновского сельского поселения.

Председатель
Укромновского сельского совета –
глава администрации
Укромновского сельского поселения

В.А. Бехтольд

Перечень
муниципальных услуг, предоставляемых на территории муниципального
образования Укромновское сельское поселение
Симферопольского района Республики Крым

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
I. Муниципальные функции по предоставлению муниципальных услуг	
Земельные и имущественные отношения	
1.	Присвоение адреса объектам недвижимости
2.	Предоставление выписки из реестра муниципального имущества муниципального образования
3.	Изменение вида разрешенного использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства
4.	Завершение оформления права собственности, аренды и постоянного пользования на земельные участки, начатого до 21 марта 2014 года
5.	Прекращение права аренды земельных участков, возникшего до 21 марта 2014 года
6.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в аренду на торгах и без проведения торгов
7.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам или юридическим лицам в собственность бесплатно
8.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование
9.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование
10.	Продажа права заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на условиях аукциона
11.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения
12.	Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения конкурса (аукциона)
13.	Передача муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование.
14.	Регистрация и учет заявлений граждан, нуждающихся в получении

	земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения дачного хозяйства, садоводства, а также для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
Строительство	
15.	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства
16.	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства
17.	Выдача градостроительных планов земельных участков
Автотранспорт и дороги	
18.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
Регулирование предпринимательской деятельности	
19.	Выдача разрешений на право организации розничных рынков на территории муниципального образования
Водные отношения	
20.	Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования, для личных и бытовых нужд
Архивный фонд и предоставление справочной информации	
21.	Выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий
22.	Предоставление копий нормативных правовых актов администрации муниципального образования
23.	Предоставление выписки из похозяйственной книги
24.	Выдача справок
Жилищно-коммунальное хозяйство	
25.	Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение
26.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
27.	Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания

28.	Выдача разрешений на проведение земляных работ
29.	Выдача разрешений на снос (вырубку) зелёных насаждений
30.	Выдача разрешения (ордера) на производство работ на территории общего пользования
31.	Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде
32.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
Прочие услуги	
33.	Рассмотрение обращений граждан
34.	Совершение нотариальных действий
II. Муниципальные функции по осуществлению муниципального контроля	
35.	Осуществление муниципального земельного контроля
36.	Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности
37.	Осуществление муниципального контроля в области благоустройства территории муниципального образования
38.	Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения
39.	Осуществление муниципального жилищного контроля

Председатель
Укромновского сельского поселения –
глава администрации
Укромновского сельского совета

В.А. Бехтольд